



**JABATAN PERKHIDMATAN KUARANTIN DAN PEMERIKSAAN
MALAYSIA (MAQIS)**

**GARIS PANDUAN BAGI KEMASUKAN HAIWAN
KESAYANGAN (KUCING / ANJING) DARI
SARAWAK KE SEMENANJUNG MALAYSIA**

KANDUNGAN

BIL.	BUTIRAN	MUKA SURAT
1.	Pendahuluan	1
2.	Tujuan	1
3.	Tafsiran	1 - 2
4.	Carta alir garis panduan bagi kemasukan haiwan kesayangan (kucing / anjing) ke Semenanjung Malaysia	3 - 8
5.	Senarai semak bagi permohonan kemasukan haiwan kesayangan (kucing / anjing) dari Sarawak ke Semenanjung	9
6.	Contoh dokumen	10 - 11

GARIS PANDUAN BAGI KEMASUKAN HAIWAN KESAYANGAN DARI SARAWAK (KUCING / ANJING)

Garis panduan bagi kemasukan haiwan kesayangan (kucing / anjing) dari Sarawak ke Semenanjung Malaysia ini boleh berubah dari semasa ke semasa tertakluk kepada arahan Ketua Pengarah selaras dengan Akta Perkhidmatan Kuarantin dan Pemeriksaan Malaysia 2011 [Akta 728] dan Akta Binatang 1953, [Akta 647].



(SHAMSUL AKBAR BIN SULAIMAN)

Ketua Pengarah Kuarantin dan Pemeriksaan

Jabatan Perkhidmatan Kuarantin dan Pemeriksaan Malaysia (MAQIS)

Tarikh: 17.07.2023

1. PENDAHULUAN

- 1.1. Garis panduan bagi kemasukan haiwan kesayangan (kucing / anjing) dari Sarawak ke Semenanjung Malaysia ini adalah penting bagi memastikan aktiviti kemasukan haiwan kesayangan dapat dilaksanakan mengikut tatacara yang telah ditetapkan.
- 1.2. Garis panduan bagi kemasukan haiwan kesayangan (kucing / anjing) dari Sarawak ke Semenanjung Malaysia ini dikeluarkan untuk memberikan garis panduan kepada pemohon yang terlibat dengan aktiviti kemasukan yang meliputi langkah-langkah dan tin dakan yang perlu diambil sebelum, semasa dan selepas tempoh kuarantin.
- 1.3. Garis panduan bagi kemasukan haiwan kesayangan (kucing / anjing) dari Sarawak ke Semenanjung Malaysia ini juga menerangkan proses kerja yang lebih teratur bermula daripada sebelum kemasukan konsainan sehinggalah tempoh kuarantin sesuatu konsainan itu tamat.

2. TUJUAN

Garis panduan bagi kemasukan haiwan kesayangan (kucing / anjing) dari Sarawak ke Semenanjung Malaysia yang betul kepada pemohon untuk menjalankan aktiviti kuarantin yang tertakluk di bawah Akta Perkhidmatan Kuarantin dan Pemeriksaan Malaysia 2011 [Akta 728] dan surat arahan Jabatan Veterinar Malaysia bertarikh 11 April 2022 dengan rujukan JPV/PBS (Q)/600-10/3/3 JLD.3 (67) dan Akta Binatang 1953, [Akta 647].

3. TAFSIRAN

Pegawai Penguat Kuasa MAQIS - Ertinya seseorang Pegawai Penguat Kuasa MAQIS yang dilantik di bawah Seksyen 5 atau 6, Akta 728;

Pintu Masuk - Ertinya mana-mana pintu masuk atau pintu keluar sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual Pertama, Akta 728;

Stesen Kuarantin - Ertinya premis, sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual Kedua, Akta Perkhidmatan Kuarantin dan Pemeriksaan Malaysia 2011 [Akta 728], untuk mengkuarantin apa-apa binatang, burung atau dagangan;

Borang K1 - Bermaksud Borang Isytihar Import (K1) yang dikeluarkan oleh Jabatan Kastam Diraja Malaysia;

Sijil Kesihatan Veterinar (SKV) - Bermaksud satu perakuan kesihatan yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa veterinar negara pengeksport;

Airway Bill (AWB) - Adalah dokumen yang mengiringi barang-barang yang dihantar oleh kurier antarabangsa untuk memberi maklumat terperinci dan daya jejak perjalanan;

Borang MK1 - Borang tempahan kemudahan kuarantin;

Borang MK9 - Bil caj bayaran kuarantin Stesen Kuarantin / Premis Kuarantin;

Borang MK10 - Sijil kuarantin (pelepasan haiwan daripada kuarantin di Stesen Kuarantin / Premis Kuarantin);

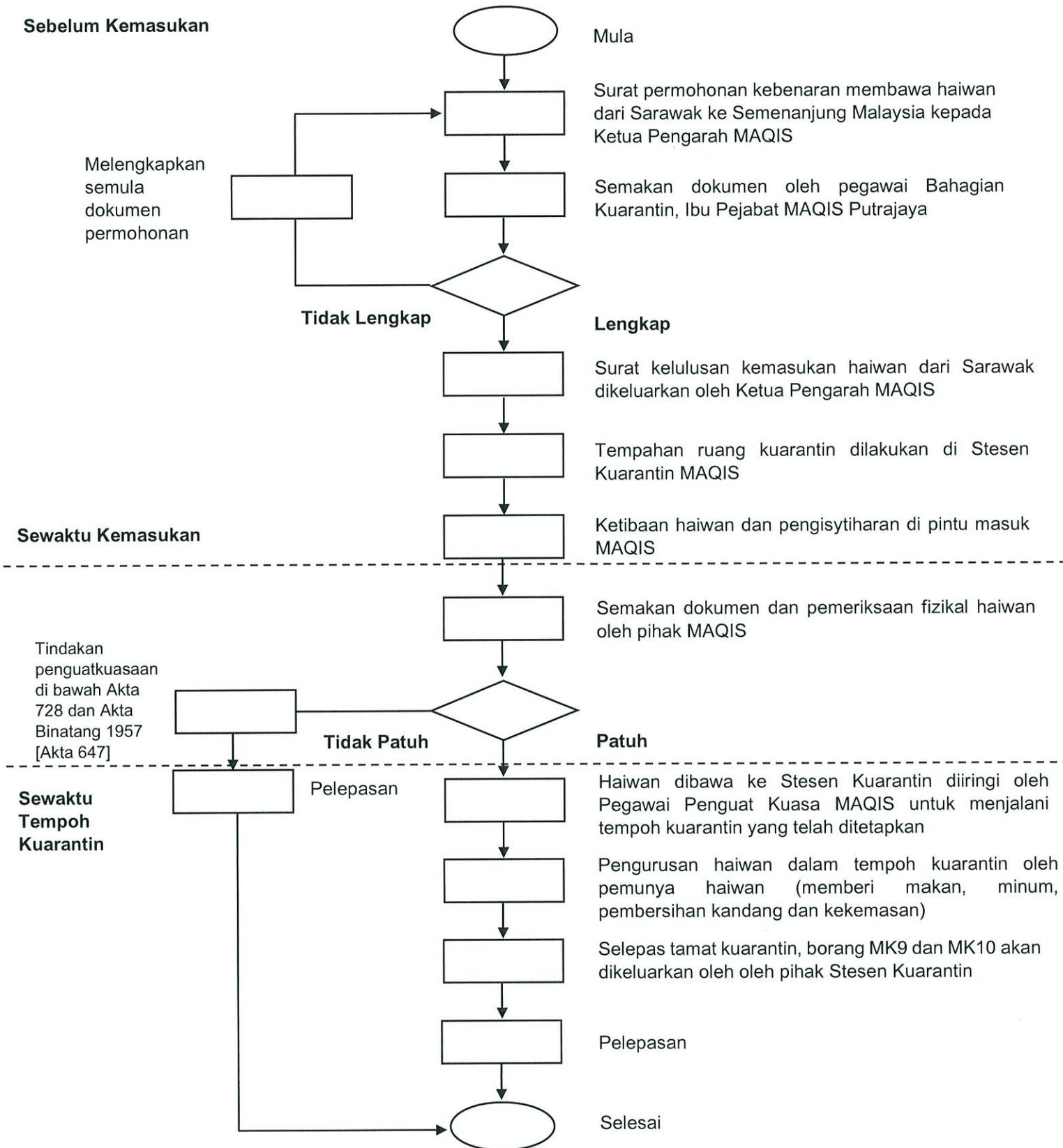
Permit - Permit yang dikeluarkan di bawah subseksyen 12(4), Akta 728;

Pemunya - Berkenaan dengan barang-barang termasuklah penerima konsainan, pemberi konsain, pengimport, pengeksport, dan ejen atau seseorang yang memiliki, atau mempunyai apa-apa kawalan ke atas, atau kuasa melupuskan apa-apa tumbuhan, binatang, karkas, ikan, keluaran pertanian, tanah, mikroorganisma atau makanan;

Baka Terhad – Baka anjing yang kemasukan ke dalam negara memerlukan kelulusan khas dari MAQIS bagi tujuan sekuriti; dan

Premis – Kawasan seperti rumah, bilik lokasi yang bersesuaian yang dipohon bagi tujuan pengasingan.

4. CARTA ALIR GARIS PANDUAN BAGI KEMASUKAN HAIWAN KESAYANGAN (KUCING / ANJING) DARI SARAWAK KE SEMENANJUNG



KETERANGAN CARTA ALIR CARTA ALIR GARIS PANDUAN BAGI KEMASUKAN HAIWAN KESAYANGAN (KUCING / ANJING) DARI SARAWAK KE SEMENANJUNG

<p>Permohonan Kepada Pihak MAQIS</p>	<p>Bagi kemasukan haiwan kesayangan dari Sarawak (kucing / anjing) perlu mendapatkan kelulusan dari Ketua Pengarah MAQIS terlebih dahulu. Menghantar surat permohonan rasmi bersama dokumen berkaitan secara bertulis ke Bahagian Kuarantin, Ibu Pejabat MAQIS melalui e-mel bq@maqis.gov.my. Surat permohonan dihantar sekurangnya 14 hari sebelum pengimportan berlaku. Pemohon perlu memberikan dokumen seperti berikut:-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Surat permohonan kepada Ketua Pengarah MAQIS <ul style="list-style-type: none"> - Mengandungi maklumat seperti alamat premis yang dipohon. - Butiran haiwan tersebut seperti baka, umur, jantina, no mikrochip serta maklumat yang berkaitan. 2) Maklumat lengkap pemilik haiwan <ul style="list-style-type: none"> - Salinan kad pengenalan atau <i>passport</i> pemilik haiwan depan dan belakang. 3) Maklumat berkaitan haiwan <ul style="list-style-type: none"> - Buku <i>passport</i> haiwan (nombor mikrochip, tarikh lahir, jantina, baka); - Buku vaksinasi / sijil vaksinasi / <i>pet passport</i> / vaksin anti rabies / <i>core vaccine</i> berwarna adalah wajib. 4) Gambar haiwan (<i>full body</i>) <p>Maklumat yang diberikan mestilah jelas dan terang agar permohonan dapat diproses serta memastikan tiada sebarang pemalsuan pada mana-mana dokumen yang diberikan.</p>
<p>Semakan Dokumen</p>	<p>Permohonan yang lengkap dihantar akan disemak oleh Bahagian Kuarantin, Ibu Pejabat MAQIS bagi proses seterusnya.</p>
<p>Permohonan Lengkap</p>	<p>Bagi permohonan yang lengkap, pemohon perlu menunggu pihak Bahagian Kuarantin, Ibu Pejabat MAQIS untuk dibentangkan kepada Ketua Pengarah MAQIS bagi kelulusan permohonan.</p>
<p>Permohonan Tidak Lengkap</p>	<p>Permohonan yang tidak lengkap, pihak Bahagian Kuarantin, Ibu Pejabat MAQIS akan memaklumkan kepada pihak pemohon melalui e-mel atau panggilan telefon. Jika tiada sebarang maklumbalas setelah permohonan dihantar pemohon perlu menghubungi pihak Bahagian Kuarantin di talian 03-8870 8000 dan e-mel bq@maqis.gov.my bagi mengetahui status permohonan.</p>

<p>Surat Kelulusan Oleh Pihak MAQIS</p>	<p>Bagi permohonan yang lulus, surat kelulusan akan dikeluarkan oleh Pihak MAQIS dalam tempoh 5 hari bekerja. Bagi permohonan yang tidak lulus, pemohon perlu membuat permohonan semula kepada pihak MAQIS.</p>										
<p>Tempahan Ruang Kuarantin</p>	<p>Tempahan ruang kuarantin boleh dilakukan di Stesen Kuarantin KLIA atau Stesen Kuarantin Batu Maung. Semasa melakukan tempahan, pemohon hendaklah mengemukakan surat kelulusan Ketua Pengarah MAQIS.</p> <p>a) Pemohon perlu memilih tarikh pengimportan dan menempah ruang kuarantin sebelum kemasukan haiwan berlaku b) Menempah ruang kuarantin secara manual iaitu menghubungi Stesen Kuarantin (di kaunter) untuk bertanya berkenaan kekosongan ruang kuarantin pada tarikh tersebut. Tempahan perlu dibuat 7 hari sebelum tarikh kemasukkan. c) Boleh menghubungi pihak Stesen Kuarantin MAQIS seperti berikut:-</p> <table border="1" data-bbox="579 891 1497 1106"> <thead> <tr> <th>Stesen</th> <th>No.Telefon</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Stesen Kuarantin KLIA</td> <td>03 - 8787 2377 / 2379</td> </tr> <tr> <td>Stesen Kuarantin Batu Maung</td> <td>04 - 645 1292 /1296</td> </tr> <tr> <td>Stesen Kuarantin Padang Besar</td> <td>04 - 949 0230</td> </tr> <tr> <td>Stesen Kuarantin Rantau Panjang</td> <td>09 - 795 0424</td> </tr> </tbody> </table>	Stesen	No.Telefon	Stesen Kuarantin KLIA	03 - 8787 2377 / 2379	Stesen Kuarantin Batu Maung	04 - 645 1292 /1296	Stesen Kuarantin Padang Besar	04 - 949 0230	Stesen Kuarantin Rantau Panjang	09 - 795 0424
Stesen	No.Telefon										
Stesen Kuarantin KLIA	03 - 8787 2377 / 2379										
Stesen Kuarantin Batu Maung	04 - 645 1292 /1296										
Stesen Kuarantin Padang Besar	04 - 949 0230										
Stesen Kuarantin Rantau Panjang	09 - 795 0424										
<p>Isi Borang Tempahan Ruang Kuarantin (Borang MK1)</p>	<p>a) Setelah pemohon menerima pengesahan daripada Stesen Kuarantin bahawa terdapatnya ruang kuarantin pada tarikh kemasukan, pemohon dikehendaki ke pejabat Stesen Kuarantin untuk mengisi borang tempahan ruang kuarantin (Borang MK1) dan membuat pembayaran penuh mengikut tempoh kuarantin. b) Sebarang perubahan kepada tempahan hendaklah dimaklumkan kepada Stesen Kuarantin dalam tempoh 3 hari selepas tempahan diluluskan. c) Tempoh sah tempahan adalah sehingga 5 hari bekerja selepas tarikh pengimportan dan mana-mana ruang tempahan yang tidak digunakan selepas tempoh tersebut akan dibuka semula untuk tempoh pemohon lain dan pembayaran tempahan yang dilakukan tidak akan dipulangkan semula. d) Pemohon akan diberikan nombor tempahan ruang kuarantin, nombor.</p>										
<p>Ketibaan Pengisytiharaan Di Pintu Masuk MAQIS</p>	<p>Pemilik haiwan dikehendaki mengisytiharkan kemasukan haiwan tersebut sewaktu ketibaan di pintu masuk kepada pihak MAQIS</p>										

**Semakan Dokumen
Dan Pemeriksaan
Fizikal Haiwan**

Semakan dokumen dan pemeriksaan fizikal haiwan oleh pihak MAQIS. Senarai dokumen seperti berikut:

- Surat kelulusan kemasukan haiwan dari Sarawak daripada Ketua Pengarah MAQIS;
- *Airway bill* (kargo udara) / *invois* (kargo darat);
- *Boarding pass* dan *passport* pemunya bagi laluan penumpang persendirian;
- Sijil Kesihatan Veterinar yang dikeluarkan oleh Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Sarawak. (dokumen asal); dan
- Buku vaksinasi / sijil vaksinasi / *pet passport* / vaksin anti rabies / *core vaccine* adalah wajib.

**Pergerakan Haiwan Ke
Stesen Kuarantin**

1) Haiwan dan dokumen import hendaklah dihantar ke Stesen Kuarantin dengan menggunakan kenderaan sendiri atau kenderaan ejen yang dilantik dengan diiringi oleh Pegawai Penguat Kuasa MAQIS. Jika tiba melalui terminal penumpang KLIA / KLIA 2 selepas jam 1900, proses penghantaran hendaklah dilakukan oleh ejen yang dilantik. Sekiranya haiwan tersebut tiba di terminal selepas jam 1900, pemohon / ejen yang dilantik perlu berurusan dengan pegawai Stesen Kuarantin terlebih dahulu bagi kemasukan haiwan di Stesen Kuarantin.

Stesen	Waktu Operasi
Stesen Kuarantin KLIA	Isnin hingga Ahad <ul style="list-style-type: none"> • 0800 - 1900 (Kargo KLIA) • Tiada had masa kemasukan (MTB KLIA)
Stesen Kuarantin Batu Maung	Isnin hingga Jumaat 0800 - 1700
Stesen Kuarantin Padang Besar	Isnin hingga Jumaat 0800 - 1700
Stesen Kuarantin Rantau Panjang	Isnin hingga Jumaat 0800 - 1700

- 2) Pemunya haiwan bertanggungjawab memastikan haiwan dibawa ke stesen kuarantin untuk menjalani prosedur kuarantin seperti yang ditetapkan.
- 3) Pemunya haiwan dikehendaki untuk menandatangani borang akujanji (Borang MK2) semasa penyerahan haiwan kesayangan.

	<p>4) Pastikan semua peralatan yang diperlukan dan makanan serta minuman haiwan kesayangan disediakan dan dibawa bersama ke ruang kuarantin yang telah ditempah.</p> <p>5) Bagi bilik yang dilengkapi penghawa dingin sila pastikan suhu penghawa dingin mengikut keperluan.</p> <p>6) Kenderaan pemunya haiwan / ejen hanya dibenarkan dibawa masuk ke kawasan kuarantin pada hari haiwan masuk ke dalam kuarantin dan hari keluar kuarantin sahaja.</p>
<p>Pengurusan Haiwan Kesayangan Dalam Tempoh Kuarantin</p>	<p>Penjagaan haiwan semasa di dalam Stesen Kuarantin:-</p> <p>a) Memberi makan dan minum</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pemunya haiwan dikehendaki menyediakan makanan dan minuman secukupnya kepada haiwan kesayangan setiap hari. • Adalah menjadi tanggungjawab pemunya haiwan (pengimport / ejen / pemilik) untuk memastikan haiwan kesayangan diberi makanan dan air secukupnya setiap hari semasa berada di kuarantin. <p>b) Membersihkan kandang atau bilik kurungan dalam keadaan kemas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pemunya haiwan dikehendaki untuk membersihkan kandang atau bilik kurungan haiwan kesayangan setiap hari selama haiwan kesayangan menjalani kuarantin. <p>c) Sekiranya berlaku tanda-tanda klinikal penyakit <i>rabies</i> bagi mana-mana haiwan kesayangan yang diimport dari Negeri Sarawak, kes perlu dirujuk dengan Bahagian Kuarantin untuk tatacara penyediaan kes dibawah Akta Binatang 1953, [Akta 647].</p>
<p>Tamat Kuarantin</p>	<p>a) Pemohon perlu membuat bayaran selepas tamat tempoh kuarantin, Borang MK9 dan MK10 akan dikeluarkan oleh pihak Stesen Kuarantin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MK9 (borang bill caj bayaran kuarantin) • MK10 (sijil kuarantin - pelepasan haiwan daripada kuarantin di Stesen Kuarantin / Premis Kuarantin) <p>Bagi cas pemeriksaan boleh rujuk di Stesen Kuarantin haiwan sewaktu tempahan dilakukan.</p>

5. SENARAI SEMAK BAGI PERMOHONAN KEMASUKAN HAIWAN KESAYANGAN (KUCING/ANJING) DARI SARAWAK KE SEMENANJUNG

Bil.	Senarai Dokumen	Tanda (√)
1.	Surat permohonan bagi kemasukan haiwan kesayangan (kucing / anjing) dari Sarawak ke Semenanjung Malaysia kepada Ketua Pengarah MAQIS	
2.	Gambar haiwan yang berwarna bersaiz A4 (pandangan hadapan dan sisi)	
3.	Kad pengenalan diri / <i>passport</i> pemilik haiwan	
4.	Buku vaksinasi / sijil vaksinasi / <i>pet passport</i> vaksin anti rabies / <i>core vaccine</i> (berwarna) adalah wajib	
5.	Sijil Kesihatan Veterinar yang dikeluarkan oleh Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Sarawak	

6. CONTOH BAGI PET PASSPORT DAN GAMBAR HAIWAN

BIL.	KETERANGAN	CONTOH DOKUMEN																												
1.	Buku vaksinasi / sijil vaksinasi/ pet passport / vaksin anti rabies/ core vaccine. Maklumat berkaitan haiwan.	<p>BUTIRAN HAIWAN / PET'S PARTICULARS</p> <p>Nama Haiwan Kesayangan (Pet's Name) : <i>(Cikrik nama haiwan anda disini)</i></p> <p>Spesis (Species) : FELINE</p> <p>Baka (Breed) : BRITISH SHORTHAIR</p> <p>Jantina (Sex) : Jantan (Male) / Betina (Female)</p> <p>Mancuk (Neutered) : Ya (Yes) / Tidak (No)</p> <p>Warna (Colour) : BLUE</p> <p>Tarikh Lahir (Date of Birth) : 10 AUGUST 2016</p> <p>No. Passport (Passport No.) : A-17533</p> <p>Tarikh di keluarkan (Date of Issue) : 9 JAN 2018</p> <p>Pendaftar (Magistrate)</p> <p>PENGESAHAN HAIWAN / PET IDENTIFICATION</p> <p>No. Mikrochip (Microchip No.) : 9711201</p> <p>Lokasi Mikrochip Ditanam (Site of Microchip Implant) : NECK</p> <p>Gambar Haiwan Kesayangan (Pet photo) <i>(optional)</i></p> <p>Medical Record</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Date</th> <th>Vaccine Label</th> <th>Validation's Signature and stamp</th> <th>Next Visit</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>23/9</td> <td> Rabipur® DPPPL Rabipur® DPPPL 10-2022 10-2022 </td> <td><i>(Signature)</i></td> <td>17-22/10</td> </tr> <tr> <td>23/10</td> <td> Rabipur® R Rabipur® R 10-2022 10-2022 </td> <td><i>(Signature)</i></td> <td>14-23/11</td> </tr> <tr> <td>20/11</td> <td> Rabipur® DPPPL Rabipur® DPPPL 10-2022 10-2022 </td> <td><i>(Signature)</i></td> <td>20/11 2022</td> </tr> <tr> <td>10.7 Kg 17/1/22</td> <td> Lymphatic Cerebral Immunisation Program (Lymphatic Cerebral Immunisation Test & Parasitological Parasitology Institute) </td> <td><i>(Signature)</i></td> <td>01/1/24</td> </tr> <tr> <td>14 kg</td> <td> Rabipur® R Rabipur® R 10-2022 10-2022 </td> <td><i>(Signature)</i></td> <td>17/1/23</td> </tr> <tr> <td>Age</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Date	Vaccine Label	Validation's Signature and stamp	Next Visit	23/9	Rabipur® DPPPL Rabipur® DPPPL 10-2022 10-2022	<i>(Signature)</i>	17-22/10	23/10	Rabipur® R Rabipur® R 10-2022 10-2022	<i>(Signature)</i>	14-23/11	20/11	Rabipur® DPPPL Rabipur® DPPPL 10-2022 10-2022	<i>(Signature)</i>	20/11 2022	10.7 Kg 17/1/22	Lymphatic Cerebral Immunisation Program (Lymphatic Cerebral Immunisation Test & Parasitological Parasitology Institute)	<i>(Signature)</i>	01/1/24	14 kg	Rabipur® R Rabipur® R 10-2022 10-2022	<i>(Signature)</i>	17/1/23	Age			
Date	Vaccine Label	Validation's Signature and stamp	Next Visit																											
23/9	Rabipur® DPPPL Rabipur® DPPPL 10-2022 10-2022	<i>(Signature)</i>	17-22/10																											
23/10	Rabipur® R Rabipur® R 10-2022 10-2022	<i>(Signature)</i>	14-23/11																											
20/11	Rabipur® DPPPL Rabipur® DPPPL 10-2022 10-2022	<i>(Signature)</i>	20/11 2022																											
10.7 Kg 17/1/22	Lymphatic Cerebral Immunisation Program (Lymphatic Cerebral Immunisation Test & Parasitological Parasitology Institute)	<i>(Signature)</i>	01/1/24																											
14 kg	Rabipur® R Rabipur® R 10-2022 10-2022	<i>(Signature)</i>	17/1/23																											
Age																														

GARIS PANDUAN BAGI KEMASUKAN HAIWAN KESAYANGAN DARI SARAWAK (KUCING / ANJING)

2. Gambar haiwan berwarna
bersaiz A4



3. Sijil Kesihatan Veterinar
Negeri Sarawak

Form C (1)
SVA/K/E/23/HC/520

State of Sarawak, Malaysia
THE VETERINARY PUBLIC HEALTH ORDINANCE, 1999
CERTIFICATE OF HEALTH
FOR ANIMAL AND FISH
(Section 84(b))

Pursuant to section 84(b) of the Veterinary Public Health Ordinance, 1999 of Sarawak, Malaysia [Cap 32] and in accordance with the International Animal Health Code/International Aquatic Animal Health Code* published by the International Office of Epizootic, an agency of the World Health Organization, I hereby certify that the animals/fish* described hereunder has/have* been examined by me and such examination shows:

(a) the animals* as described below do/does* not show clinical sign of disease:

Species/Breed	Sex	Description			Microchip No.	Number /Quantity
		Age	Colour			
Feline / Mixed Maincoon	M	6 years	Orange		4580 0000 0008 143	1 head
		4 months				
Feline / Mixed Maincoon	M	6 years	Orange & White		4580 0000 0008 150	1 head
		4 months				

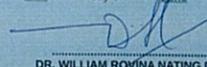
Remarks :

Export Permit No. : SVA/131/2023/EXP/C/59

Exporter Name : J. [Redacted] N. [Redacted] 34, [Redacted] Kuching, Sarawak

Importer Name : J. [Redacted] N. [Redacted] b. [Redacted] Putrajaya, Alamanda, Presint 1, 62000 Wilayah Persekutuan Putrajaya

Issued at **Kuching** on this **26th** day of **June** 2023


DR. WILLIAM ROVINA NATING DVM
 I, State Veterinary Authority Sarawak

Fees paid vide : RM10.00
* Delete where inapplicable

Receipt No. : 811230002901 (Pairs)

